

ફોર્મ ફી - રૂ. ૧૦/-

પરીક્ષા _____, સેમેસ્ટર - _____ વર્ષ _____

બેઠક નંબર

--	--	--	--

સ્વર્ણિમ ગુજરાત સ્પોર્ટ્સ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર

પુન:મૂલ્યાંકન માટેની અરજી

- સૂચના:- (૧) આ અરજીની સાથે ગુણપત્રકની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ અચૂક સામેલ કરવી.
- (૨) અરજીના નાણાં હિસાબી વિભાગમાં કામકાજના દિવસોએ ૧૧-૦૦ થી ૨-૦૦ કલાક દરમિયાન ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ દ્વારા સ્વીકારવામાં આવશે.
- (૩) પુન:મૂલ્યાંકન અંગેની અરજી નિયત ફોર્મમાં પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયા તારીખથી બે અઠવાડિયા (૧૪ દિવસ) સુધીમાં યુનિવર્સિટી કાર્યાલયને મળે તે રીતે મોકલવી, તે પછી આવેલી અરજી કોઈપણ સંજોગોમાં સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
- (૪) ફી વગરની, ઓછી કે અધૂરી વિગતવાળી અને સમય મર્યાદા બાદ આવેલી અરજી સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.

પ્રતિ,

રજીસ્ટ્રાર શ્રી,

સ્વર્ણિમ ગુજરાત સ્પોર્ટ્સ યુનિવર્સિટી

ગાંધીનગર

મે. સાહેબશ્રી,

મેં નીચેની વિગત મુજબ જે પરીક્ષા આપેલ છે. તેમાં નીચે જણાવેલ વિષયોનું હું પુન:મૂલ્યાંકન કરાવવા માગું છું આ માટેની જરૂરી ફી મેં ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ દ્વારા યુનિવર્સિટી કાર્યાલયમાં ભરી છે. અને તેનો રસીદ નં. _____

તા. _____ છે. રજીસ્ટ્રાર, સ્વર્ણિમ ગુજરાત સ્પોર્ટ્સ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર નામનો બેન્ક ડ્રાફ્ટ આ સાથે મોકલેલ છે. બેન્ક ડ્રાફ્ટની વિગત નીચે મુજબ છે. ડ્રાફ્ટ નં _____ તારીખ _____ બેન્ક નું નામ _____ (લાગુ ના પડતો ભાગ છેકી નાખવો)

પરિક્ષાર્થીનું પુરું નામ _____

કોલેજનું નામ અને ગામ _____

પરીક્ષાનું નામ _____ માસ/વર્ષ _____ બેઠક નં _____

કેન્દ્ર _____ પરિણામ જાહેર થયા તારીખ _____ અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ _____

ક્રમાંક	જે વિષયોનું પુન:મૂલ્યાંકન કરાવવું હોય તેની વિગત	પ્રશ્નપત્ર નંબર	યુનિવર્સિટી પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ મેળવેલગુણ -- કેટલામાંથી
૧			
૨			

આ સાથે સદર પરીક્ષાની મારી ગુણપત્રકની ખરી નકલ સામેલ છે. પાછળ જણાવેલ નિયમો મેં વાંચ્યા છે. અને તે મને માન્ય છે. પુન:મૂલ્યાંકનના કારણે મારા પરિણામમાં જે ફેરફાર થશે તે મને બંધનકર્તા રહેશે અને આવા ફેરફારના કારણે જો યુનિવર્સિટી ધારાધોરણ મુજબનો મળવાપાત્ર કોઈ લાભ મને મળી શકશે નહીં. તો તે સામે મને કોઈ વાંધો રહેશે નહીં, તેમ હું જાહેર કરું છું.

તારીખ:

(પરીક્ષાર્થીની પૂરેપૂરી સહી)

સ્થળ:

(P.T.O.)

(ગુજરાતીમાં)	(અંગ્રેજીમાં)
નામ _____	Name _____
સરનામું _____	Address _____
ગામ _____ તા. _____	Place _____ Ta. _____
જિ. _____ પીન _____	Dist. _____ Pin _____
ટેલીફોન નંબર _____	Tel. No. _____
ઈ-મેઈલ _____	e-mail _____

પુન:મૂલ્યાંકનના નિયમો

(૧) પુન: મૂલ્યાંકનના વ્યાપ બાબત:-

(ક) નીચે જણાવેલ પરીક્ષાઓને પુન: મૂલ્યાંકનમાં આવરી લેવામાં આવી છે.

(૧) B.P.E.

(૨) B.P.Ed.

(૩) M.P.E.

(૪) M.Phil

(બ) ઉપર (ક) માં જણાવેલ પરીક્ષાના ફક્ત થીયરીના વિષયોનું જ પુન:મૂલ્યાંકન કરાવી શકાશે.

(ગ) ઉપર (ક) માં જણાવેલ પરીક્ષાના નીચેનાં પાસાનું જ પુન: મૂલ્યાંકન કરવામાં આવશે નહીં.

(૧) આંતરિક ગુણ (૨) પ્રાયોગિક પરીક્ષા (૩) મૌખિક પરીક્ષા

(૪) ડેઝર્ટેશન (૫) ટર્મ વર્ક સેશનલ વર્ક

(૨) પુન: મૂલ્યાંકન કરવા બાબત :

(ક) પરીક્ષાર્થી માત્ર પોતાની જ ઉત્તરવહીઓનું (વધુમાં વધુ બે પ્રશ્નપત્રોનું) પુન: મૂલ્યાંકન કરવી શકાશે

(ખ) જે તે પરીક્ષાના બે થી વધુ વિષયોમાં / પ્રશ્નપત્રોમાં નાપાસ થયેલ પરીક્ષાર્થી પુન: મૂલ્યાંકન કરાવી શકશે નહીં.

(૩) પુન: મૂલ્યાંકન કરાવવાની પ્રવિધિ બાબત :

(ક) પુન: મૂલ્યાંકન કરાવવા માટેની અરજી જે તે પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયા તારીખથી બે અઠવાડિયા (૧૪) દિવસ કરવી જોઈએ.

(ખ) આવી અરજી સાથે પુન: મૂલ્યાંકન કરાવવા માટેની વિષય દીઠ ફી રૂ. ૪૦૦/- ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટથી ભરવી પડશે.

(૪) પુન: મૂલ્યાંકનથી વિદ્યાર્થીના પરિણામ પર અસર :

(ક) ઉત્તરપત્રોનું પુન: મૂલ્યાંકન કરતાં જો વિદ્યાર્થી ગુણમાં જે તે પ્રશ્નપત્રના મેળવેલ ગુણના ૧૫ ટકા કે તેથી વધુ તફાવત માલૂમ પડતો હશે, તો જ વિદ્યાર્થીના ગુણમાં ફેરફાર કરવામાં આવશે.

(ખ) પુન: મૂલ્યાંકનના કારણે વિદ્યાર્થીના પરિણામમાં જે ફેરફાર થશે, તે તેને બંધનકર્તા રહેશે .